

Приложение № 2
к положению
«Об оказании ГУП «Петербургский
метрополитен» услуг по рассмотрению
документации сторонним организациям»

ДОГОВОР №
на оказание услуг

г. Санкт-Петербург

“__” _____ 20__ г.

Санкт-Петербургское государственное унитарное предприятие “Петербургский метрополитен”
(ГУП «Петербургский метрополитен»), именуемое в дальнейшем “**Исполнитель**”, в лице _____, действующего на основании (Устава, доверенности) с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем “**Заказчик**”, в лице _____ действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем (далее – договор):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги Заказчику по _____

(указываются наименование, адрес объекта и иные сведения, относящиеся к предмету договора).

2. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая стоимость услуг по настоящему договору составляет _____ (_____), в том числе НДС – _____.

2.2. Оплата производится Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты предоставления счета путем перечисления авансового платежа в размере 100% от стоимости услуги, указанной в п.2.1. договора, на расчетный счет Исполнителя в соответствии со счетом, выставленным Исполнителем.

2.3. Моментом оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Обеспечить оказание услуг после поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Оплатить оказанные услуги в порядке и в сроки, установленные разделом 2 настоящего договора.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННОЙ УСЛУГИ

4.1. По окончании оказания услуг Исполнитель направляет Заказчику: технические требования (условия) /заключение (Примечание: в соответствии с запросом), Акт оказанных услуг в двух экземплярах и счёт-фактуру.

4.2. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Акта оказанных услуг подписать его, либо направить Исполнителю мотивированный отказ от приемки услуг.

4.3. В случае мотивированного отказа от приемки услуг – стороны составляют двусторонний Акт с перечнем недостатков. Недостатки, обозначенные в подписанном обеими сторонами Акте, устраняются силами и за счет Исполнителя в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его подписания.

Если по истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента получения акта оказанных услуг Заказчик не направил Исполнителю мотивированный отказ от приемки услуг, то услуги считаются принятыми Заказчиком в полном объеме и без замечаний.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до «__» _____ 20__ г.

5.2. Срок оказания услуг Исполнителем, по п. 1.1. настоящего договора, – в течение _____ рабочих дней с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.3. В случае неоплаты Заказчиком стоимости услуг в срок, указанный в п.2.2. настоящего договора, Исполнитель вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке, письменно уведомив об этом Заказчика.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ФОРС-МАЖОР

6.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после

заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс-мажор). К таким событиям чрезвычайного характера относятся пожар, наводнение, землетрясение, взрыв, военные действия, массовые беспорядки, забастовки в отрасли или регионе, принятие органами государственной власти, повлекших невозможность исполнения договора и другие обстоятельства чрезвычайного и непредотвратимого характера.

6.3. Сторона обязана в 5-дневный срок письменно (телеграммой, факсом и пр.) известить другую сторону о начале и окончании обстоятельств форс-мажор, препятствующих исполнению договора. Сторона, которая не исполнила своей обязанности известить о наступлении обстоятельств форс-мажор, теряет свое право позднее ссылаться на эти обстоятельства.

6.4. Обстоятельства форс-мажор должны быть подтверждены справкой Торгово-промышленной палаты г. Санкт-Петербурга.

6.5. Если вследствие обстоятельств форс-мажор просрочка в исполнении договора составит более 3 (трех) месяцев, обе стороны вправе отказаться от обязательств неисполненной части договора, предварительно письменно уведомив об этом другую сторону.

6.6. Стороны пришли к соглашению, что положения статьи 317.1. Гражданского кодекса РФ к настоящему договору не применяются.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры, возникающие в связи с исполнением настоящего договора, стороны разрешают путем переговоров.

7.2. При не урегулировании разногласий путем переговоров спор передается на разрешение в _____ (Примечание: в случае если заказчиком является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель следует указывать Арбитражный суд Санкт-Петербурга и Ленинградской области, в случае если заказчиком является физическое лицо следует указывать Ленинский районный суд Санкт-Петербурга).

7.3. Перед обращением в суд обязательно предъявление претензии. Срок ответа на претензию – 10 (десять) рабочих дней с момента ее получения адресатом.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны в том случае, если они составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями сторон.

8.3. В случае изменения адресов и реквизитов стороны обязаны в 10-дневный срок известить об этом друга.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:

Санкт-Петербургское государственное унитарное предприятие “Петербургский метрополитен” (ГУП «Петербургский метрополитен»),

ИНН 7830000970

Юридический адрес: 190013, Санкт-Петербург, Московский пр., д.28,

Расчетный счет № 40602810632000010474 в ПАО “Банк Санкт-Петербург”,

к/с № 30101810900000000790, БИК 044030790, ОКПО 03222055 КПП 783450001

ОКВЭД 49.31.24 ОГРН 1027810223407

Заказчик:

ИНН _____

Юридический адрес: _____

Расчетный счет № _____ в _____

к/с _____, БИК _____, КПП _____

ОГРН _____ ОКПО _____

Телефон _____ Факс _____

ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель

Заказчик

« ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.