



САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«ПЕТЕРБУРГСКИЙ МЕТРОПОЛИТЕН»

ПРИКАЗ

05.04.2018

№ 586

Санкт-Петербург

**О внесении изменений № 2 в
«Инструкцию о порядке оказания
услуг сторонними организациями
в эксплуатируемых сооружениях
Петербургского метрополитена в
рамках исполнения контрактов»**

В целях уточнения порядка организации экспертизы и приёмки оказанных услуг в соответствии с 44-ФЗ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в «Инструкцию о порядке оказания услуг сторонними организациями в эксплуатируемых сооружениях Петербургского метрополитена в рамках исполнения контрактов», введённую в действие приказом от 20.07.2017 № 1110 (далее Инструкция), следующие изменения:

1.1. Пункт 9.2.3. Инструкции изложить в следующей редакции: «В целях проведения экспертизы силами заказчика, заказчиком назначаются специалисты из числа работников заказчика (представители подразделений - заказчика, владельца), обладающие соответствующими знаниями, опытом, квалификацией для проверки предоставленных Исполнителем результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям и требованиям контракта».

1.2. Пункт 9.3.1. абзац 4. Инструкции изложить в следующей редакции: «В состав Приёмочной комиссии входит не менее 5 человек, включая председателя и других членов Приёмочной комиссии (представители подразделений — заказчика)».

1.3. Приложение № 11 Инструкции, читать в редакции приложения № 1 к настоящему приказу.

1.4. Приложение № 13 Инструкции, читать в редакции приложения № 2 к настоящему приказу.

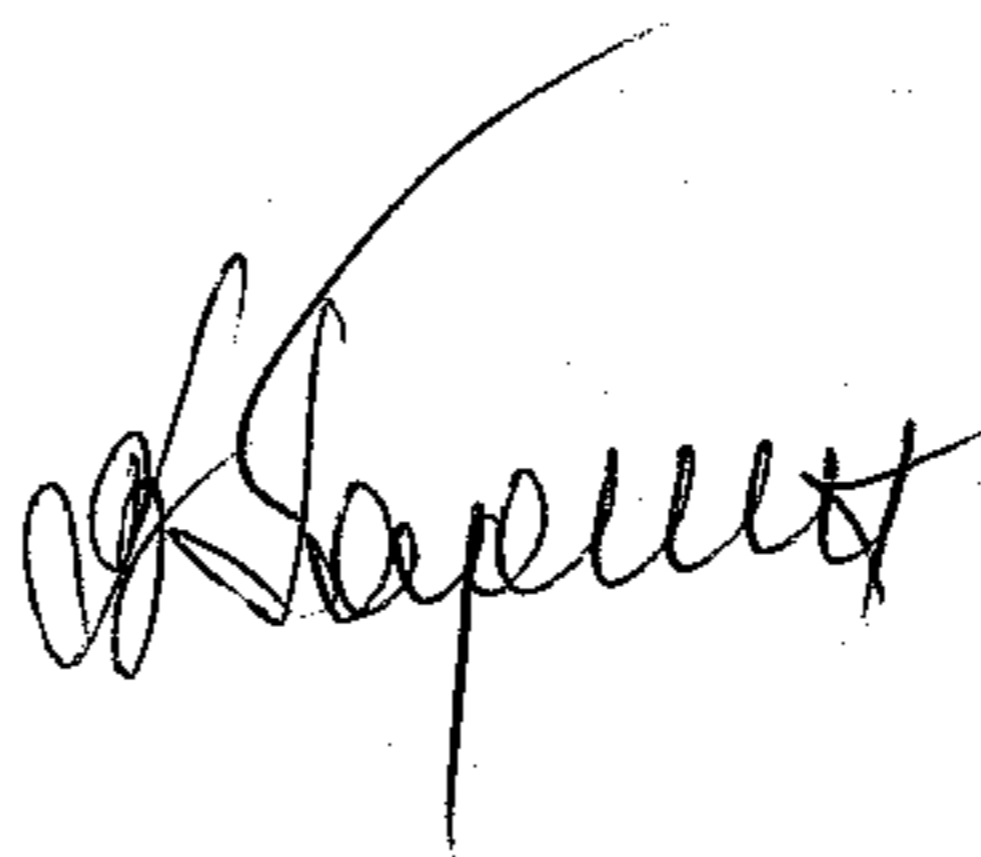
2. Начальникам подразделений метрополитена:

2.1. Ознакомить причастный персонал с настоящим приказом.

2.2. Обеспечить исполнение требований настоящего приказа.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника Службы управления ремонтами и эксплуатацией Управления метрополитена А.А. Кравченко.

Начальник метрополитена



В.А. Гарюгин

**Акт о приемке оказанных услуг (отдельного этапа оказания услуг)
по контракту № _____ от _____**

г. Санкт-Петербург

«__» _____ 20__ г.

Приёмочная комиссия в составе/либо указывается единоличное лицо, осуществляющее приёмку:

(указывается ФИО) (должность)

(указывается ФИО) (должность)

(указывается ФИО) (должность)

(указывается ФИО) (должность)

(указывается ФИО) (должность)

Действующая/ий на основании Приказа _____
№ _____ от «__» _____ 20__ года (указывается документ, на основании которого лицо
имеет право осуществлять приёмку данных услуг), в присутствии представителя (лей)
Исполнитель _____ (ФИО,
должность), действующего на основании _____ (если присутствие исполнителя
предусмотрено контрактом и он явился для подписания акта), установил(а) следующее:

1. Исполнителем оказаны услуги/ отдельный этап оказания услуг/ услуги за период _____:

_____ (наименование услуг в соответствии с наименованием, указанным в контракте)
по контракту от _____ 20__ года № _____ (далее - Контракт) в срок
_____ или за период _____ или за этап № _____ (в случае, если предусмотрены
периоды или этапы оказания услуг) на сумму _____.

2. Исполнителем переданы Заказчику следующие документы: _____
(указывается при необходимости).

Выбрать один из вариантов:

Вариант 1 (если услуги оказаны без замечаний):

3. По итогам проведения приемки предоставленных Исполнителем результатов оказания услуг,
предусмотренных Контрактом/ этапом Контракта/ периодом Контракта, в части их
соответствия условиям и требованиям Контракта, с учетом заключения экспертизы от _____
(указать дату заключения экспертизы), Приёмочной комиссией/Заказчиком принято следующее
решение: результаты оказанных услуг/ этапа оказанных услуг/ за период _____ исполнены
полностью в соответствии с условиями и требованиями Контракта и (или) предусмотренной им
нормативной, технической и иной документации и подлежат приёмке.

4. Заказчик претензий по объёму, качеству результата оказанных услуг и срокам
оказания не имеет.

Вариант 2 (если услуги оказаны с нарушением срока):

3. По итогам проведения приемки предоставленных Исполнителем результатов оказания услуг,
предусмотренных Контрактом/ этапом Контракта/ периодом Контракта, в части их соответствия
условиям и требованиям Контракта, с учетом заключения экспертизы от _____ (указать

дату заключения экспертизы), Приёмочной комиссией/Заказчиком принято следующее решение: результаты оказанных услуг/ этапа оказанных услуг/ за период _____ исполнены полностью в соответствии с условиями и требованиями Контракта и (или) предусмотренной им нормативной, технической и иной документации и подлежат приёмке.

4. Заказчик претензий по объёму, качеству результата оказанных услуг не имеет. Услуги оказаны с нарушением сроков оказания услуг, предусмотренных контрактом. Фактически услуги оказаны _____ (указывается дата).

Вариант 3 (если услуги оказаны с нарушениями, но при этом часть оказанных услуг может быть принята)

3. По итогам проведения приемки предоставленных Исполнителем результатов оказания услуг, предусмотренных Контрактом/ этапом Контракта/ периодом Контракта, в части их соответствия условиям и требованиям Контракта, с учетом заключения экспертизы от _____ (указать дату заключения экспертизы), Приёмочной комиссией/ Заказчиком принято следующее решение: результаты оказанных услуг/ этапа оказанных услуг/ за период _____: _____ (указать перечень оказанных услуг, которые подлежат приемке; перечень оказанных услуг с недостатками НЕ указывается) соответствуют требованиям, установленным Контрактом и (или) предусмотренной им нормативной, технической и иной документации и подлежат приёмке.

Выбрать нужное:

4. Заказчик претензий по объёму, качеству результата и срокам оказания услуг, указанных в п. 3 настоящего акта, не имеет.

Или

Заказчик претензий по объёму, качеству результата оказанных услуг, указанных в п. 3 настоящего акта, не имеет.

Услуги оказаны с нарушением сроков оказания услуг, предусмотренных контрактом. Фактически услуги оказаны _____ (указывается дата).

5. Акт составлен в 2 экземплярах по одному для каждой стороны.

6. Настоящий акт имеет юридическую силу в случае подписания его комиссией заказчика/заказчиком в одностороннем порядке, при условии уклонения Исполнителем от подписания акта.

Подписи сторон

Подписывается членами приёмочной комиссии/заказчиком и представителем исполнителя.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ЭКСПЕРТИЗЫ
оказанных услуг (отдельного этапа оказания услуг)
по контракту № _____ от _____

г. Санкт-Петербург

" ____ " _____ 20__ г.

Экспертная комиссия в составе/ либо указывается единоличное лицо, осуществляющее экспертизу:

(указывается ФИО) (должность)

(указывается ФИО) (должность)

(указывается ФИО) (должность)

(указывается ФИО) (должность)

(указывается ФИО) (должность)

Действующая/ий на основании _____ № _____ от
« ____ » _____ 20__ года (указывается документ, на основании которого лицо имеет право
осуществлять экспертизу данных услуг)
установила следующее:

1. Исполнителем оказаны услуги/ отдельный этап услуг/ услуги за период _____:

(наименование услуг в соответствии с наименованием, указанным в контракте)

по контракту от _____ 20__ года № _____ (далее - Контракт) в срок
_____ или за период _____ или за этап № _____ (в случае, если предусмотрены
периоды или этапы оказания услуг).

Выбрать один из вариантов:

2. *Вариант 1 (В случае составления положительного заключения):* Объем, качество, безопасность и иные характеристики оказанных услуг соответствуют условиям Контракта.

Вариант 2 (В случае составления отрицательного заключения):

В процессе экспертизы выявлены следующие нарушения условий контракта:

_____ (указываются выявленные нарушения, характер нарушений, носят ли эти нарушения неустранимый характер, какова стоимость устранения указанных нарушений).

Вариант 3 (В случае составления отрицательного заключения по части оказания услуг, при этом часть услуг соответствует требованиям контракта может быть принята отдельно):

В процессе экспертизы выявлены следующие нарушения условий Контракта:

_____ (указываются выявленные нарушения, характер нарушений, носят ли эти нарушения неустранимый характер, какова стоимость устранения указанных нарушений).

Объем, качество, безопасность и иные характеристики оказанных услуг: _____ (указать перечень услуг, которые соответствуют требованиям контракта и подлежат приемке) соответствуют условиям Контракта.

Выбрать один из вариантов:

3. *Вариант 1: Заключение комиссии:* результаты оказанных услуг соответствуют требованиям Контракта. Направить настоящее заключение для составления акта о приемке оказанных услуг.

Вариант 2 (в случае составления отрицательного заключения):

Заключение приёмочной комиссии:

- 1) Признать выявленные замечания (недостатки) существенными нарушениями Исполнителем условий Контракта и направить настоящее заключение для подготовки мотивированного отказа от подписания акта о приемке оказанных услуг.
- 2) Установить срок устранения нарушений - _____ 20__ г. При этом Исполнитель, должен официальным уведомлением (письмом) сообщить об устранении нарушений.
- 3) Рекомендации (предложения) об устранении указанных нарушений

Вариант 3 (Частичная приёмка: в случае составления отрицательного заключения по части оказания услуг, но при этом услуги, которые соответствуют контракту, могут быть приняты отдельно):

Заключение комиссии:

1) Результаты оказанных услуг _____ (указать перечень услуг, которые соответствуют требованиям контракта и подлежат приемке) соответствуют требованиям Контракта.

2) Направить настоящее заключение для составления акта о приемке оказанных услуг в части услуг соответствующих условиям Контракта.

3) Признать выявленные замечания (недостатки) в результате услуг, указанных в первом абзаце п. 2 настоящего акта, существенными нарушениями Исполнителем условий Контракта. Направить настоящее заключение для подготовки мотивированного отказа от подписания акта о приемке оказанных услуг в части услуг не соответствующих требованиям Контракта.

4) Установить срок устранения нарушений - _____ 20__ г. При этом Исполнитель, должен официальным уведомлением (письмом) сообщить об устранении нарушений.

5) Рекомендации (предложения) об устранении указанных нарушений

Подписи членов комиссии/единоличного лица:


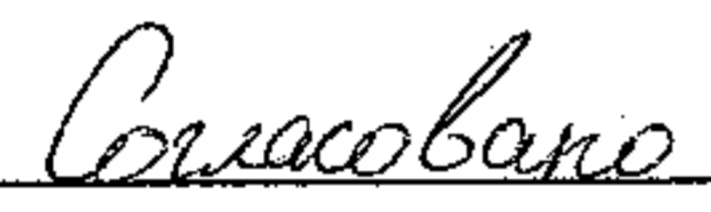

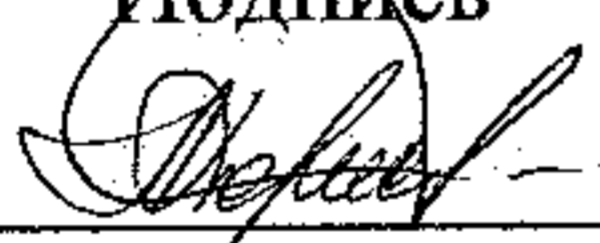
_____	-	_____	_____
(указывается Фамилия, Имя, Отчество)		(подпись)	(должность)
_____	-	_____	_____
(указывается Фамилия, Имя, Отчество)		(подпись)	(должность)
_____	-	_____	_____
(указывается Фамилия, Имя, Отчество)		(подпись)	(должность)
_____	-	_____	_____
(указывается Фамилия, Имя, Отчество)		(подпись)	(должность)
_____	-	_____	_____
(указывается Фамилия, Имя, Отчество)		(подпись)	(должность)

Лист согласования приказа «О внесении изменений № 2 в «Инструкцию о порядке оказания услуг сторонними организациями в эксплуатируемых сооружениях Петербургского метрополитена в рамках исполнения контрактов»»

Подготовил:  А.С. Голованов
(инженер 2 категории СУРЭ, 22-62)

Проверил оформление:  Т.И. Апачинская
(ответственное лицо за делопроизводство в СУРЭ, 27-99)

СОГЛАСОВАНО

И	 Подпись	Ю.В. Шмелева
СУРЭ	 Подпись	В.С. Петухов
СОЗ	 Подпись	Т.С. Борисова
НП	 Подпись	П.П. Борисов

Рассылка: НЗ-1, НЗЗ, И, СОЗ, СУРЭ, все подразделения