



САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«ПЕТЕРБУРГСКИЙ МЕТРОПОЛИТЕН»

ПРОТОКОЛ

20.07.2017

№ 107-17-03

Санкт-Петербург

заседания комиссии по противодействию коррупции Петербургского метрополитена

Председатель – Е.Г. Козин

Секретарь – А.Ю. Жуков

Присутствовали: 8 человек (список прилагается)

Повестка дня:

1. Информационное сообщение о реализации плана работы метрополитена по противодействию коррупции за 1-е полугодие 2017 года.

2. Информационное сообщение о реализации плана работы метрополитена по противодействию коррупции за 2 квартал 2017 года в части ознакомления подразделений метрополитена с зарубежным опытом и опытом Северо-Западного региона по противодействию коррупции.

3. Информационное сообщение о количестве процедур закупок по 44ФЗ, участие в которых приняло ГУП «Петербургский метрополитен» во 2-м квартале 2017 года.

4. Информационное сообщение об организации работы контрактной службы метрополитена в соответствии с требованиями №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. Информационное сообщение о проводимой работе по подготовке перечня вновь создаваемого имущества при строительстве объектов метрополитена (пусковых комплексов) для ускорения работы по закреплению вновь созданного имущества за ГУП «Петербургский метрополитен» на праве хозяйственного ведения.

I. СЛУШАЛИ:

А.Ю. Жукова – краткая запись.

Довел до собравшихся информацию о реализации плана работы ГУП «Петербургский метрополитен» по противодействию коррупции в 1-м полугодии 2017 года.

Проинформировал о количестве проверок, актуализации информации, касающейся противодействия коррупции, как на официальном сайте метрополитена, так и на информационных стендах в подразделениях, а также об отсутствии обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в

метрополитене.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. Информацию помощника начальника метрополитена принять к сведению.

1.2. Выполнить актуализацию Сборника основных антикоррупционных документов ГУП «Петербургский метрополитен».

Ответственные: ЮРО. Срок – 31.08.2017 г.

1.3. Подготовиться к докладу на очередном заседании о выполняемых мероприятиях по противодействию коррупции в подразделениях.

Ответственные: ССД, АТП. Срок – октябрь 2017 г.

II. СЛУШАЛИ:

И.А. Душко – краткая запись.

Сообщила, что во 2 квартале 2017 года юридическим отделом Управления в подразделения метрополитена была направлена информация для ознакомления с зарубежным опытом и опытом Северо-Западного региона по противодействию коррупции.

ПОСТАНОВИЛИ:

Информацию начальника юридического отдела Управления принять к сведению.

III. СЛУШАЛИ:

М.А. Чернякову – краткая запись.

Сообщила, что во 2 квартале 2017 года метрополитен по результатам участия в 6 процедурах закупок, проводимых Фондом социального страхования по Федеральному закону от 05.04.2013 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – 44-ФЗ), признан победителем и заключил государственные контракты.

ПОСТАНОВИЛИ:

Информацию начальника Службы организации закупок Управления принять к сведению.

IV. СЛУШАЛИ:

М.А. Чернякову – краткая запись.

Проинформировала о том, что для организации работы метрополитена с 01.01.2017 в соответствии с требованиями 44-ФЗ выполнены необходимые мероприятия и изданы соответствующие регламентирующие документы, информация о которых своевременно предоставлена в Комитет по транспорту. Проводится обучение вновь принимаемых работников.

Так же отметила проводимую работу по доведению до федеральных и городских органов власти о существующих проблемах при ведении закупочной деятельности государственными унитарными предприятиями по 44-ФЗ.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Информацию начальника Службы организации закупок Управления принять к сведению.

2. Направить в Прокуратуру метрополитена сведения по обучению работников требованиям 44-ФЗ.

Ответственные: СОЗ. Срок – 25.07.2017 г.

V. СЛУШАЛИ:

Петухова В.С. – краткая запись.

Сообщил, что, на основании поручений штаба по метростроению, Комитета по транспорту и Комитета по развитию транспортной инфраструктуры для ускорения работы по закреплению вновь создаваемого имущества при строительстве объектов метрополитена (пусковых комплексов) предприятием ведется работа по подготовке перечня и в соответствии с установленными сроками направляется в Дирекцию транспортного строительства и Комитет по развитию транспортной инфраструктуры.

ПОСТАНОВИЛИ:

Информацию заместитель начальника Службы управления ремонтами и эксплуатацией Управления принять к сведению.

Председатель

Е.Г. Козин

Секретарь

А.Ю. Жуков

Рассылка: НЗ-1, НП, НЗН, НЗЗ, НЮ, И, НОК, НБ, СОЗ, СУРЭ, ССД, АТП, Прокуратура метрополитена, Комитет по транспорту.

Список присутствующих на заседании комиссии по противодействию коррупции
в ГУП «Петербургский метрополитен»

1. Меньшугина Ирина Владимировна – заместитель начальника Службы управления персоналом – начальник отдела кадров.
2. Душко Инна Антоновна – заместитель начальника юридического отдела Управления.
3. Козлова Марина Владимировна – начальник Службы управления имуществом.
4. Михалева Елена Егоровна - прокурор Петербургского метрополитена.
5. Чернякова Марианна Анатольевна – начальник Службы организации закупок Управления.
6. Черников Михаил Васильевич – начальник отдела безопасности Управления.
7. Дьячкова Юлия Григорьевна – начальник Службы планирования, анализа и контроля Управления
8. Петухов Виталий Сергеевич – заместитель начальника Службы управления ремонтами и эксплуатацией Управления.